



Nr. 3297/28.02.2022

ANUNȚ

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA, jud. TIMIȘ organizează concurs în data de 22.03.2022 ora 10⁰⁰ proba scrisă și în data 28.03.2022 ora 10⁰⁰ proba interviu, pentru ocuparea pe durată nedeterminată a următoarelor posturi vacante de natură contractuală

COMPLEX DE SERVICII PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE ”SF. ARH. MIHAIL ȘI GAVRIL”

COMPARTIMENTUL ÎNGRIJIRE LA DOMICILIU

Educator (M) – 1 post pe perioadă nedeterminată

Condiții de participare generale: conform art.3 din HG nr.286/2011

Condiții de participare specifice:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în muncă minim 1 an

Bibliografie:

- Legea nr. 17 din 6 martie 2000 *** Republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, Cap. II, Servicii și prestații sociale, Secțiunea I, Evaluarea situației persoanelor vârstnice care necesită asistență socială;
- Legea 292/2011 privind asistența socială, actualizată, cu modificările și completările ulterioare:
 - CAPITOLUL III Sistemul de servicii sociale Secțiunea I – Definiția și clasificarea serviciilor sociale și SECȚIUNEA a 4-a Procesul de acordare a serviciilor sociale;
 - CAPITOLUL IV Măsuri integrate de asistență socială , SECȚIUNEA a 4-a Asistența socială a persoanelor vârstnice
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ: - Partea I- Dispoziții generale (art. 1-13); Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice , Cap I – Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, art. 538-543. Capitolul III - Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia, art. 549-562.

Îngrijitor la domiciliu (M) – 6 posturi pe perioadă nedeterminată

Condiții de participare generale: conform art.3 din HG nr.286/2011

Condiții de participare specifice:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în muncă - nu este necesară

Bibliografie:

- Legea nr. 17 din 6 martie 2000 *** Republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, Cap. II, Servicii și prestații sociale, Secțiunea I, Evaluarea situației persoanelor vârstnice care necesită asistență socială;
- Ordinul 119/2014 privind aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;

*Sediul administrativ: Str. Ioan Plavosin Nr. 21 Tel: 0356/416050 Fax: 0356/416049
Sediul social: Bulevardul Regele Carol I, nr.10 Tel/fax 0256/220583



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
SERVICIUL RESURSE UMANE
„În slujba oamenilor”



- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ: - Partea I- Dispoziții generale (art. 1-13); Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice , Cap I – Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, art. 538-543. Capitolul III - Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia, art. 549-562

Asistent medical principal (PL) - 1 post pe perioadă nedeterminată

Condiții de participare generale: conform art.3 din HG nr.286/2011

Condiții de participare specifice:

- studii postliceale sanitare absolvite cu diplomă în specialitatea asistent medical;
- examen de grad principal dovedit cu certificat;
- certificat de membru O.A.M.G.M.A.M.R.
- avizul anual valabil pentru autorizarea exercitării profesiei eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R.
- vechime în specialitatea studiilor minim 4 ani;

Bibliografie:

- Legea nr. 17 din 6 martie 2000 *** Republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, Cap. II, Servicii și prestații sociale, Secțiunea I, Evaluarea situației persoanelor vârstnice care necesită asistență socială;
- Ordinul 119/2014 privind aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- OUG nr.144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, moașelor și asistenților medicali din România;
- Codul de etică și deontologie a asistentului medical generalist, a moașei și a asistentului medical din România.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ: - Partea I- Dispoziții generale (art. 1-13); Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice , Cap I – Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, art. 538-543. Capitolul III - Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia, art. 549-562.

Termenul de depunere a dosarelor:

- **perioada 01.03.2022 - 14.03.2022 (inclusiv), între orele 09.00-15.00 la sediul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara din str. Ioan Plavoșin nr.21, Serviciul Resurse Umane, telefon 0356/416.050, fax 0356/416049, e-mail resurseumane.dastm@gmail.com**

ANEXE LA PREZENTUL ANUNȚ:

- Condițiile generale pentru ocuparea posturilor vacante, cf. art. 3 din H.G. nr. 286/2011;
- Calendarul desfășurării concursului;
- Acte necesare pentru depunerea dosarului de concurs;
- Cererea de înscriere la concurs;
- Declarația de consimțământ privind prelucrarea și utilizarea datelor cu caracter personal

Alte informații suplimentare se pot obține la sediul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara din Str. I. Plavoșin nr.21 , la numărul de telefon 0356/416050 – Serviciul Resurse Umane și pe site-ul instituției – www.socialtm.ro sau posturi.gov.ro.

*Sediul administrativ: Str. Ioan Plavoșin Nr. 21 Tel: 0356/416050 Fax: 0356/416049
Sediul social: Bulevardul Regele Carol I, nr.10 Tel/fax 0256/220583